บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ที่ ตร ๗๘๕๐๑/๙๕๖ **วันที่** ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัด อบต.ตำบลเกาะหมาก/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขึ้น โดยให้คลอบคลุมด้านการปรับปรุงโครงสร้าง กระบวนการบริหารอัตรากำลัง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการและด้านการบริหารเพื่อให้การบริหารงานบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกวาง เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรให้ประสบความสำเร็จและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน บัดนี้ ขอรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารทราบและดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงให้ครอบคลุมทุกด้าน นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณแล้ว งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายชนินทร จันทร์จิตร)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

/ความเห็นหัวหน้า...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทราบ /เห็นควร

☐ ให้ดำเนินการตามเสนอ

☐ .....

.....

(นางสาวปรีร์ แก้วสอนดี)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทราบ /เห็นควร

☐ ให้ดำเนินการตามเสนอ

☐ .....

.....

(นายอภิชาติ นารถสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☐ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

.....

.

(นายดุสิต สุขสถิตย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ความเห็น/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....

(นายนล สุวัจนานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- ดำเนินการตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒ โดยประกาศใช้แผนอัตรากำลัง เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับนี้ มีผลครอบคลุมถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘
2. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป	-ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจที่ว่าง ในตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ -ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจที่ว่าง ในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑ อัตรา สังกัดกองคลัง ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง คนงานทั่วไปที่ว่าง ในตำแหน่งคนงานทั่วไป ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	พ.ย. ๒๕๖๗ - ม.ค. ๒๕๖๘ พ.ย. ๒๕๖๗ - ม.ค. ๒๕๖๘ พ.ย. ๒๕๖๗ - ม.ค. ๒๕๖๘

/โครงการ...

(ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
๓. การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ตามคำสั่ง อบต.เกาะหมาก ที่ ๖๖๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตามคำสั่ง อบต.เกาะหมาก ที่ ๖๖๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง คนงานทั่วไป ตามคำสั่ง อบต.เกาะหมาก ที่ ๖๖๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ โดยการ เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา	- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ร้อยละ ๑๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๒. โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้รับการอบรม ร้อยละ ๙๐	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๓. โครงการพัฒนาและปรับปรุง สถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน (๕ส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

/โครงการ...

(ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
๔. การจัดทำประมวลจริยธรรม ประกาศคุณธรรม จริยธรรม	- มีการแจ้งเวียน ประกาศคุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติ	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ ม.ค. ๒๕๖๘
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้รับผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้ง ๒ รอบการประเมิน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

/ข้อมูลผู้เข้า...

ข้อมูลผู้เข้ารับการอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. การอบรมสัมมนา ทัศนศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๐ คน
๒. การอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก	๓๐ คน

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๗	๑๗	๓	๑๔
- ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	-	๒
- ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๔	๔	๒	๒
- ประเภทวิชาการ	๗	๗	-	๗
- ประเภททั่วไป	๔	๔	๑	๓
๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๖	๑๖	๑๐	๖
๓. พนักงานจ้างทั่วไป	๕	๕	๔	๑
รวมทั้งสิ้น				

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

กรอบอัตรากำลัง

จำนวนพนักงานส่วนตำบลทั้งหมด

- มีผู้ครองตำแหน่ง ๓ ตำแหน่ง
- มีตำแหน่งว่าง ๑๔ ตำแหน่ง

จำนวนลูกจ้างประจำทั้งหมด

- ไม่มี

จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด

- มีคนครองตำแหน่ง ๖ ตำแหน่ง
- ตำแหน่งว่าง ๑๐ ตำแหน่ง

จำนวนพนักงานจ้างทั่วไป

- มีคนครองตำแหน่ง ๕ ตำแหน่ง
- ตำแหน่งว่าง ๑ ตำแหน่ง

/งบประมาณ...

งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘

งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๓,๘๒๗,๕๐๐ บาท

งบประมาณด้านบุคลากร จำนวน ๑๒,๒๕๔,๙๙๐ บาท

โครงสร้างกำลังคน

จำนวนพนักงานส่วนตำบลปัจจุบันที่มีผู้ครองตำแหน่งจำแนกตามประเภทตำแหน่งระดับ

ประเภท	ระดับ	จำนวน
ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	-
	ชำนาญงาน	-
	อาวุโส	-
	รวม	-

วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑
	ชำนาญการ	-
	ชำนาญการพิเศษ	-
	รวม	๑

อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๒
	กลาง	-
	สูง	-
	รวม	๒

บริหารท้องถิ่น	ต้น	-
	กลาง	-
	สูง	-
	รวม	-

จำนวนข้าราชการที่มีอยู่จำแนกตามเพศ

- ชาย จำนวน ๒ คน
- หญิง จำนวน ๑ คน

จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจที่มีอยู่จำแนกตามเพศ

- ชาย จำนวน ๓ คน
- หญิง จำนวน ๓ คน

จำนวนพนักงานจ้างทั่วไปที่มีอยู่จำแนกตามเพศ

- ชาย จำนวน ๑ คน
- หญิง จำนวน ๔ คน

/ความเคลื่อนไหว...

ความเคลื่อนไหวของข้าราชการและพนักงานจ้างในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘

การเข้ารับราชการในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- บรรจุใหม่ - คน
- รับโอน - คน

รวมการเข้ารับราชการในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน - คน

การสูญเสียข้าราชการในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- ลาออก - คน
- ให้โอน - คน
- เกษียณอายุราชการปกติ - คน
- วินัย (ปลดออก ไล่ออก) - คน
- เสียชีวิต - คน
- อื่นๆ..... - คน

รวมข้าราชการที่สูญเสียในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน - คน

การเข้าปฏิบัติงานของพนักงานจ้างในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- สั่งจ้าง ๓ คน

รวมการเข้าปฏิบัติงานของพนักงานจ้างในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน

การสูญเสียพนักงานจ้างในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- ลาออก ๒ คน
- ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม - คน
- วินัย (ไล่ออก) - คน
- เสียชีวิต - คน
- อื่นๆ..... - คน

รวมพนักงานจ้างที่สูญเสียในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ คน

การพัฒนาข้าราชการ/พนักงานจ้าง

มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

การดำเนินการทางวินัย

จำนวนการลงโทษทางวินัยในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามประเภทการลงโทษ

ประเภทตำแหน่ง	งดโทษ						รวม
		ภาคทัณฑ์	ตัดเงินเดือน	ลดเงินเดือน	ปลดออก	ไล่ออก	
ทั่วไป	-	-	-	-	-	-	-
วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-
อำนวยการท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	-
บริหารท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	-
รวม	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

การร้องเรียน / ร้องทุกข์

จำนวนการร้องเรียน/ร้องทุกข์ของข้าราชการและพนักงานจ้างในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- ไม่มี

/กรอบอัตรา...

กรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก
ปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด
ตามมติ ก.อบต.จังหวัดตราด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>สำนักปลัด (๐๑)</u>								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นิติกร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี กสถ.
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจากกรม
ครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจากกรม
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ</u>								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (งานการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ</u>								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ครอง ๒ ว่าง ๑
ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
<u>กองคลัง (๐๔)</u>								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง

/กรอบอัตรา...

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ปรับปรุง ครั้งที่ ๒

(ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>กองคลัง (๐๔)</u>								
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ</u>								
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
<u>กองช่าง (๐๕)</u>								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มีผู้ครองตำแหน่ง
นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ</u>								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (งานกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</u>								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รวม	**๓๘**	**๓๘**	**๓๘**	**๓๘**	**-**	**-**	**-**	

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก มีพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๑๕ สายงาน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้ฝึกอบรมความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน จำนวน ๑๒ สายงาน

คิดเป็นร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมตามสายงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

$$\frac{๑๒}{๑๕} \times ๑๐๐ = ๘๐\%$$

ปัญหาและอุปสรรค

- ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการได้ดีเท่าที่ควร และปัญหาบุคลากรขาดการนำความรู้ ระเบียบ กฎหมายใหม่ ๆ มาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม ตามความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ข้อเสนอแนะ

- ควรนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการพัฒนาบุคลากรให้ได้ รวมถึงจะต้องมีการปรับรูปแบบในการพัฒนาบุคลากรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และที่สำคัญจะต้องมีระบบการติดตามประเมินผลที่เป็นรูปธรรม

/โครงการส่งเสริม...

โครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้ โดยการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา
พนักงานส่วนตำบลที่มีคนครองตำแหน่ง และพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่มีคนครองตำแหน่ง
โดยพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงานอย่างน้อย ๑ หลักสูตรต่อปี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม
๑	นายอภิชาติ นารถสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) รก.ปลัด	“การเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และวิธีการหาเสียงเลือกตั้งของผู้สมัคร รับเลือกตั้ง ๑๘๐/๙๐ วันสุดท้ายก่อนครบวาระ และระหว่างเลือกตั้ง และการจัดการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลของเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ” ณ โรงแรมรอยัลซิตี้ ปิ่นเกล้า กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘
	นายอภิชาติ นารถสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	“การรับ – นำส่งเงินรายได้แผ่นดินในระบบ New GFMIS Thai” ผ่านระบบ Local MOOC เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒	นางสาวปวีร์ แก้วสอนดี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	“การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘
	นางสาวปวีร์ แก้วสอนดี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	“โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมองค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA รุ่นที่ ๔ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘
๓	นายชนินทร จันทร์จิตร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	“เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (Career Path)” ผ่านระบบ Local MOOC เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗
	นายชนินทร จันทร์จิตร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	“โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดตราด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ณ บ้านปู รีสอร์ท จังหวัดตราด ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

/ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม
	นายชนินทร จันทร์จิตร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	“การเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และวิธีการหาเสียงเลือกตั้งของผู้สมัคร รับเลือกตั้ง ๑๘๐/๙๐ วันสุดท้ายก่อนครบวาระ และระหว่างเลือกตั้ง และการจัดการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลของเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ” ณ โรงแรมรอยัลซิตี้ ปิ่นเกล้า กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘
	นายชนินทร จันทร์จิตร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	“โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-pian) ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๘ – ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘
๔	นายภานุเดช จวนสวัสดิ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	“โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-pian) ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๘ – ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘
	นายภานุเดช จวนสวัสดิ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	“การเชื่อมโยงระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-plan) กับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (emenscr)” ผ่านระบบ Local MOOC เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗
	นายภานุเดช จวนสวัสดิ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	“การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ยุคดิจิทัล” รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมชลจันทร์ พัทยาบีช รีสอร์ท จ. ชลบุรี ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘
	นายภานุเดช จวนสวัสดิ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	“การเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และวิธีการหาเสียงเลือกตั้งของผู้สมัคร รับเลือกตั้ง ๑๘๐/๙๐ วันสุดท้ายก่อนครบวาระ และระหว่างเลือกตั้ง และการจัดการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลของเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ” ณ โรงแรมรอยัลซิตี้ ปิ่นเกล้า กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

/ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม
๕	น.ส.จันเพ็ญ พรหมชาติ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	“โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ณ ห้องประชุมปะการัง อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๖	นางสาวจันจิรา นารถสิทธิ์	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	“อบรมหลักสูตรเจาะลึกประเด็นการอุทธรณ์กับการกำหนด Spec และ TOR ที่ถูกต้อง พร้อมการทำหน้าที่คณะกรรมการพิจารณาผล-ตรวจรับ-ผู้ควบคุมงาน การบริหารสัญญา บทบาทผู้ตรวจสอบพัสดุประจำปี การจำหน่ายพัสดุทุกวิธี การจัดหาพัสดุกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน และข้อยกเว้นหลักเกณฑ์ตาม ว ๑๑๙ ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จังหวัดชลบุรี ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
	นางสาวจันจิรา นารถสิทธิ์	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	“โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมองค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA รุ่นที่ ๔ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘
๗	นางสาวศจีมาส สวัสดิ์สุข	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	“โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำท้องถิ่น (ครู ข) จังหวัดตราด ประจำปี ๒๕๖๘ ณ บ้านปู รีสอร์ท จังหวัดตราด ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘
	นางสาวศจีมาส สวัสดิ์สุข	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	“โครงการสัมมนาทางวิชาการเพิ่มเติมให้ความรู้ แก่บุคลากรท้องถิ่น ในหัวข้อ “การยกระดับท้องถิ่นสู่การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล ณ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
๘	นางสาวอาภัสรา สวัสดิ์สุข	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	“โครงการเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑๐ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘

/ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม
	นางสาวอาภัสรา สวัสดิ์สุข	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	“อบรมหลักสูตรฝึกปฏิบัติงานระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทอนิกส์ (e-GP) การจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง/วิธี e-Bidding และแนะนำเทคนิคการแก้ไข Template และการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จังหวัดชลบุรี ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
๙	นางสาวอาภัสรา ทิพพิชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	“อบรมหลักสูตรฝึกปฏิบัติงานระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทอนิกส์ (e-GP) การจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง/วิธี e-Bidding และแนะนำเทคนิคการแก้ไข Template และการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จังหวัดชลบุรี ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
๑๐	นางสาวอังสุมารินทร์ สายสุขัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	โครงการเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑๐ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘
๑๑	นางสาวจันทร์ษร สมาน	ผู้ช่วยนักจัดการทั่วไป	“โครงการสัมมนาทางวิชาการเพิ่มเติมให้ความรู้ แก่บุคลากรท้องถิ่น ในหัวข้อ “การยกระดับท้องถิ่นสู่การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล ณ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
๑๒	นางสาวสุมินตรา วรรณพัฒน์	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานธุรการ)	“โครงการประชุมชี้แจงการใช้งานระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) ภายใต้คาวน์กลางภาครัฐ (GDCC) ณ ห้ององค์การบริหารส่วนจังหวัดตราด ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ปัญหาและอุปสรรค

ปัจจุบันการปฏิบัติงานหรือการติดต่องานระหว่างหน่วยงานมีการนำระบบทางสารสนเทศมาใช้เพิ่มมากขึ้น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือ ที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานรวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง